



QAZAQSTANNYN SYRTQY
SAÝDA PALATASY

CHAMBER OF INTERNATIONAL
COMMERCE OF KAZAKHSTAN

010000 Qazaqstan, Astana, Qabanbai batyr dańǵyly 17, blok B, 17 qabat.
tel. +7 (7172) 27 96 16, 27 90 54, 27 90 55, 27 90 56, 27 88 48

010000, Kazakhstan, Astana, 17 Kabanbay Batyr av., Block B, 17 floor
tel. +7 (7172) 27 96 16, 27 90 54, 27 90 55, 27 90 56, 27 88 48

Приказ № 26

« 03 » 07 2025 года

Об утверждении

Положения «О порядке свидетельствования ТОО «Внешнеторговая палата Казахстана» обстоятельств непреодолимой силы» (форс-мажор) и обстоятельств «Hardship»

В соответствии с Решением от 21 июля 2014 года Президиума Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «О некоторых вопросах создания Товарищества с ограниченной ответственностью «Внешнеторговая палата Казахстана» (далее – ВПК), а также в соответствии с подпунктом 5 и подпункта 13 пункта 46 Устава ВПК,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О порядке свидетельствования ТОО «Внешнеторговая палата Казахстана» обстоятельств непреодолимой силы» (форс-мажор) и обстоятельств «Hardship» (Приложение №1).

2. Признать утратившим силу Приказ Председателя Правления ВПК А.Еренова №4 от 03 сентября 2014 года «Об утверждении Положения о порядке свидетельствования ТОО «Внешнеторговая палата Казахстана» обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) и обстоятельств «Hardship».

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Правления



М. Каримсаков

**Положение
о порядке свидетельствования ТОО «Внешнеторговая палата Казахстана»
обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) и обстоятельств «Hardship»**

Статья 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке свидетельствования ТОО «Внешнеторговая палата Казахстана» обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) и обстоятельств «Hardship» (далее – Положение), разработано в соответствии Рекомендациями Международной Торговой Палаты «Форс-мажорные обстоятельства» (Публикация МТП № 421 Е), нормативными правовыми актами Республики Казахстан, Уставом ТОО «Внешнеторговая палата Казахстана» и устанавливает порядок свидетельствования ТОО «Внешнеторговая палата Казахстана» (далее – ВПК) обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) и обстоятельств «Hardship» в соответствии с условиями внешнеторговых сделок и международных договоров Республики Казахстан, а также торговых и портовых обычаев, признанных в Республике Казахстан.

1.2. Обстоятельства непреодолимой силы подразделяются на форс-мажор и обстоятельства «Hardship»:

1) к форс-мажору относятся чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, препятствующие или делающие практически невозможными надлежащее исполнение обязательств, за возникновение которых обязанная сторона не отвечает, и наступление которых она не могла предвидеть и/или предотвратить, включая, но не ограничиваясь (то есть, перечень нижеуказанных событий не является исчерпывающим):

(а) объявленная или необъявленная война, гражданская война, беспорядки и революции, акты пиратства, саботаж;

(б) стихийные бедствия, ураганы, циклоны, землетрясения, цунами, наводнения, разрушение в результате молнии;

(в) взрывы, пожары, разрушения машин, заводов и любых установок;

(г) бойкоты, забастовки и локауты в любой форме, замедление работы, занятие предприятий или их помещений, остановки в работе, происходящие на предприятии стороны, которая просит об освобождении от ответственности;

(д) действия властей, законные или незаконные, за исключением тех, в отношении которых соответствующая сторона приняла на себя риск согласно условиям контракта, а также за исключением тех, о которых, в том числе, говорится далее в пункте 1.3. настоящего Положения.

2) к обстоятельствам «Hardship» относятся ситуации, когда существенное изменение обстоятельств независимых от воли сторон, делает исполнение по контракту (договору, соглашению) излишне обременительными.

1.3. Не относятся к форс-мажору и обстоятельствам «Hardship», включая, но не ограничиваясь следующее (то есть, перечень нижеуказанных событий не является исчерпывающим): отсутствие у должника необходимых денежных средств, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты, преступные действия неустановленных лиц, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, работ или услуг, а также отсутствие разрешения, лицензии или въездной визы, или разрешения на пребывание, или необходимых для выполнения контракта (договора, соглашения) одобрений, которые должны быть выданы государственными органами в государстве стороны, претендующей на освобождение от ответственности и т.п.

1.4. Отсутствие в контракте (договоре, соглашении) заключенном между контрагентами ссылки на обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) или обстоятельств «Hardship» не препятствует рассмотрению заявления заявителя. Согласно пункту 2 статьи 359

Гражданского Кодекса Республики Казахстан (Общая часть) лицо, не исполнившее или ненадлежащим образом исполнившее обязательство при осуществлении предпринимательской деятельности, несет имущественную ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (стихийные явления, военные действия, чрезвычайное положение и т.п.). Данная норма Гражданского кодекса Республики Казахстан (Общая часть) не содержит запрета на освобождение ответственности за ненадлежащее исполнение обязательства вследствие непреодолимой силы, если контракт (договор, соглашение) не содержит ссылки на обстоятельства непреодолимой силы.

Статья 2. Порядок подачи заявления на свидетельствование обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) и обстоятельств «Hardship»

2.1. Свидетельствование ВПК обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) и обстоятельств «Hardship» осуществляется на основании Договора возмездного оказания услуг по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению (далее – договор возмездного оказания услуг) и включает в себя следующие этапы:

- подача заявителем заявления на получение услуги на предмет наличия либо отсутствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) и обстоятельств «Hardship»;
- подписание договора возмездного оказания услуг между ВПК и заявителем;
- оплата заявителем 100% предоплаты за правовой анализ представленных документов;
- оценка заявления и прилагаемых к нему материалов;
- проведение правового анализа представленных документов;
- оформление свидетельства либо мотивированного отказа;
- оплата заявителем 100% предоплаты за выдачу свидетельства в определенных случаях просроченного обязательства по контракту (договору, соглашению);
- выдача свидетельства либо мотивированного отказа
- подписание Акта выполненных работ/оказанных услуг.

Форма договора возмездного оказания услуг не подлежит изменению и корректировке со стороны заявителя при подписании его сторонами. Изменения и дополнения вносятся в форму договора возмездного оказания услуг в одностороннем порядке Исполнителем в необходимых Исполнителю случаях, в том числе в случае изменения стоимости Услуг и порядка расчетов в соответствии с пунктом 2.7. Положения.

2.2. Свидетельствование наличия/отсутствия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) и обстоятельств «Hardship» производится ВПК по условиям внешнеторговых сделок (контракт, договор, соглашение) и международных договоров Республики Казахстан, а также торговых и портовых обычаев в Республике Казахстан на основании письменного заявления (далее – заявление) заинтересованной стороны, подписанного ее руководителем или иным уполномоченным лицом. Заявитель обязан подтвердить полномочия лиц, подписывающих и/или подающих заявление в ВПК.

2.3. К заявлению в обязательном порядке прилагается следующий перечень документов:

- для юридических лиц: копии учредительных документов (Устав, Учредительный договор (при его наличии), справки о государственной регистрации (перерегистрации) и об учетной регистрации (перерегистрации) филиала (представительства) юридического лица, подтверждающие факт регистрации заявителя в качестве юридического лица. При этом, заявитель обязан подтвердить в заявлении и в договоре возмездного оказания услуг, что предоставляет подлинные документы;

- для индивидуальных предпринимателей: копии удостоверения личности или паспорта, талон и/или уведомление о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя. При этом, заявитель обязан подтвердить в заявлении и в договоре возмездного оказания услуг, что предоставляет подлинные документы;

- документы, связанные с заключением и исполнением сделки(-лок) (контракта, договора, соглашения) включая контракт, договор, соглашение, спецификации, приложения, дополнительные соглашения к контрактам (договорам, соглашениям), справки или любые

иные официальные документы, подтверждающие объемы выполненных обязательств. При этом, заявитель обязан подтвердить в заявлении и в договоре возмездного оказания услуг, что предоставляет подлинные документы. Документы, составленные и оформленные на иностранном языке, предоставляются в нотариально удостоверенном переводе, а, при необходимости, прошедшими процедуру апостилирования.

- оригиналы документов либо их нотариально удостоверенные и/или апостилированные копии, выданные компетентными органами (в том числе иностранных государств), подтверждающие наличие событий, явлений, фактов (за исключением общеизвестных обстоятельств, подтверждение которых не требуется), ставшие по мнению заявителя чрезвычайными и непредвиденными обстоятельствами, препятствовавшими надлежащему исполнению им сделки (-ок). При этом, заявитель обязан подтвердить в заявлении и в договоре возмездного оказания услуг, что предоставляет подлинные документы;

- оригиналы либо их нотариально удостоверенные и/или апостилированные копии органов (организаций) иностранных государств, уполномоченных на свидетельствование обстоятельств непреодолимой силы / обстоятельств «Hardship». При этом, заявитель обязан подтвердить в заявлении и в договоре возмездного оказания услуг, что предоставляет подлинные документы;

- копия платежного поручения (квитанция), подтверждающая полную оплату стоимости оказываемых услуг по свидетельствованию обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) или обстоятельств «Hardship»;

Перечисленные документы могут предоставляться заявителем как на «твердом носителе» (бумажном варианте), так и в их электронных вариантах в JPEG и/или PDF форматах (файлы и данные, которые в них содержатся, должны быть свободно доступны для работы).

Для проведения правового анализа заявитель обязан предоставлять подлинники документов на бумагоносителе или сканированные, при этом, сканированные документы-подлинники должны предоставляться в сканированном варианте в масштабе 1:1 в режиме полной цветовой передачи а именно: сканирование цветных графических изображений (например, печати и т.д.) и/или цветного текста не должно быть осуществлено в черно-белом или сером цвете. Не допускается предоставление сканированных документов с копий документов.

Каждый сканированный документ предоставляется в виде отдельного файла с ясным и коротким наименованием, позволяющим идентифицировать по нему документ, и с указанием количества листов документа.

Все предоставляемые заявителем документы должны быть читаемыми и обозримыми, текст должен быть ясным, четким, надлежащего качества, не затрудняющим его понимание, что относится как к бумажным, так и к электронным документам. При предоставлении сканированных документов заявитель должен обеспечить их хорошее качество, чтобы текст был разборчив как на экране, так и при печати.

При несоблюдении заявителем условий пункта 2.3. настоящего Положения, в том числе по качеству предоставляемых документов, ВПК оставляет за собой право отказать заявителю в свидетельствовании обстоятельств непреодолимой силы.

За полноту, достоверность, качество и подлинность документов и сведений, представленных заявителем для проведения правового анализа, ответственность несет заявитель, ВПК не несет ответственности за это. Заявитель подтверждает, в соответствии с условиями настоящего Положения, подлинность предоставляемых им документов заявлении и в договоре возмездного оказания услуг.

При проведении правового анализа на основе документов и сведений, представленных заявителем, ВПК, по своему усмотрению, вправе использовать иные дополнительные материалы: письма центральных, местных исполнительных органов, официальные дипломатические обращения правительств государств, международные соглашения и т.д.), а также найденных ею самостоятельно в ходе анализа и применяемых под условием относимости к предмету и теме исследования, общеизвестных фактах, информации из средств массовой информации, научной и справочной литературы, нормативных правовых актов и т.п.

2.4. Правовой анализ материалов заявителя осуществляется ВПК на платной основе, на основании договора, заключенного с заявителем, и в порядке, определенном пунктом 2.9 настоящего Положения.

2.5. Заявление с приложенными документами для рассмотрения вопроса о наличии обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) и/или обстоятельств «Hardship» предоставляются заявителем в ВПК нарочно, или направляются в адрес ВПК по электронной почте.

Заявления, поступающие посредством e-Otinish - электронную систему для подачи электронных обращений граждан и юридических лиц в государственные органы – не подлежат рассмотрению ВПК ввиду того, что ВПК не является государственным органом и оставляет за собой право не представлять ответ заявителям на их обращения в ВПК через e-Otinish.

2.6. Заявление с приложенными документами регистрируется в ВПК при наличии одновременно двух обязательных условий:

- заключенного между ВПК и заявителем договора возмездного оказания услуг по форме договора согласно Приложения №1 к настоящему Положению. Форма договора не подлежит изменению и корректировке со стороны заявителя при подписании его сторонами.

- осуществления заявителем 100% оплаты за правовой анализ.

2.7. Стоимость услуг по договору исчисляется на основании перечня и стоимости платных услуг, определяемых в установленном законодательном порядке Единственным участником ВПК - Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан.

2.8. По решению Единственного участника ВПК, оформленного в письменном виде, услуги могут быть оказаны ВПК в безвозмездном порядке. Также ВПК вправе бесплатно рассматривать, включая, но не ограничиваясь, заявления обществ людей с ограниченными возможностями, детских домов.

2.9. ВПК принимает к исполнению заявление и прилагаемые к нему документы для установления наличия либо отсутствия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) и обстоятельств «Hardship» на следующий рабочий день после регистрации в ВПК.

Статья 3. Правовой анализ зарегистрированного заявления и представленных документов. Выдача свидетельства либо мотивированного отказа

3.1. Правовой анализ зарегистрированного заявления и представленных заявителем документов и сведений, осуществляется в каждом конкретном случае, исходя из условий контракта (договора, соглашения), при этом определяется совокупность следующих признаков:

- наличие неисполненных обязательств по внешнеторговой сделке - контракту (договору, соглашению) и срок их исполнения;
- характер и срок нарушения договорных обязательств;
- наличие обстоятельств (событий), которые не могли быть разумно предвидены заявителем как стороной контракта (договора, соглашения), имеющих чрезвычайный и непредотвратимый характер, а также документов, выданных компетентными органами (организациями), подтверждающих такие обстоятельства (события);
- причинно-следственная связь между наступившими обстоятельствами (событиями) и невозможностью полностью или частично выполнить обязательства по контракту (договору, соглашению), с учетом срока исполнения таких обязательств.

Легальное определение непреодолимой силы содержит наличие одновременно двух признаков: чрезвычайность и непреодолимость.

Требование чрезвычайности подразумевает исключительность рассматриваемого обстоятельства, наступление которого не является обычным в конкретных условиях.

Обстоятельство признается непредотвратимым, если любой участник гражданского оборота, осуществляющий аналогичную с должником деятельность, не мог бы избежать наступления этого обстоятельства или его последствий;

- период, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажора);
- наличие документального подтверждения компетентными органами (организациями) события, которое может быть отнесено к обстоятельствам непреодолимой силы;
- непричастность заявителя к созданию обстоятельств непреодолимой силы;
- другие факты, необходимые для полного и всестороннего рассмотрения заявления и представленных документов.

3.2. ВПК не свидетельствует обстоятельства непреодолимой силы:

- возникшие по внедоговорным отношениям (отсутствие контракта, договора, соглашения);
- по контракту (договору, соглашению), одной из сторон которого является физическое лицо, не имеющее статуса индивидуального предпринимателя.

3.3. При проведении правового анализа исполнитель (лицо, непосредственно осуществляющее правовой анализ) устанавливает наличие обстоятельств непреодолимой силы с учетом каждого конкретного случая, исходя из условий контракта (договора, соглашения), совокупности признаков, указанных в пункте 3.1. Положения, а также документов и сведений, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 Положения.

3.4. В случаях, когда нарушение сделки - контракта (договора, соглашения) допущено заявителем в связи с ненадлежащим исполнением обязательств со стороны его иностранного субпоставщика/субподрядчика, а также привлеченного им экспедитора и/или перевозчика в результате действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) и обстоятельств «Hardship», исследованию, анализу и оценке на предмет чрезвычайности и непредотвратимости также подлежат события, явления, факты, произошедшие и/или имевшие место на территории иностранных государств (в т. ч. нейтральной территории), на которые ссылаются субпоставщики/субподрядчики, экспедиторы/перевозчики в совокупности с оценкой возможности и действий заявителя по предотвращению (преодолению) этих обстоятельств или минимизации их последствий.

3.5. Исследование, анализ и оценка событий, явлений, фактов, произошедшие и/или имевшие место на территории иностранных государств (в т. ч. нейтральной территории), на которые ссылается заявитель, его иностранные субпоставщики/субподрядчики, а также привлеченные им экспедиторы и/или перевозчики, могут не проводиться, если эти события, явления, факты официально не засвидетельствованы иностранными торговыми, промышленными, торговыми палатами, входящими в систему Международной Торговой Палаты (МТП) или иными уполномоченными на то иностранными органами и/или организациями в качестве обстоятельств непреодолимой силы/обстоятельств «Hardship» при наличии соответствующего свидетельства или иного официального документа этих организаций.

При наличии в представленных заявителем материалах соответствующего свидетельства или иного официального документа, выданного уполномоченными на то иностранными органами и/или организациями в качестве обстоятельств непреодолимой силы/обстоятельств «Hardship», ВПК запрашивает у данных органов и/или организаций информацию о подлинности документа.

Течение срока рассмотрения заявления заявителя приостанавливается с момента направления запроса и возобновляется на следующий день после получения ответа на запрос.

В случае отсутствия соответствующего органа (организации), уполномоченного на выдачу официального документа, подтверждающего наступление данного обстоятельства, в том государстве, на территории которого произошли обстоятельства непреодолимой силы, применимо понятие «общеизвестные обстоятельства (факты)», признанные и/или известные в мире и освещенные в официальных источниках средств массовой информации.

3.6. По результатам проведенного правового анализа:

- при наличии совокупности всех признаков, указанных в пункте 3.1. Положения, и отсутствии указанных в пункте 3.7. Положения оснований для отказа в свидетельствовании обстоятельств непреодолимой силы, оформляется соответствующее свидетельство,

выдаваемое на платной основе в соответствии с пунктом 2.7. настоящего Положения. Свидетельство выдается заявителю только после 100% предварительной оплаты за него.

- при наличии оснований для мотивированного отказа в свидетельствовании обстоятельств непреодолимой силы, указанных в пункте 3.7. Положения, оформляется и направляется заявителю по электронной почте мотивированный отказ.

3.7. Основаниями для мотивированного отказа в свидетельствовании обстоятельств непреодолимой силы являются:

- нарушение требований к заявлению, предусмотренных пунктами 2.2. и 2.3 настоящего Положения;

- отсутствие документов и сведений, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения, несоблюдение заявителем условий пункта 2.3. настоящего Положения, в том числе по качеству предоставляемых документов;

- несоответствие представленных заявителем документов и сведений требованиям, установленным настоящим Положением, и (или) если документы и сведения представлены не в полном объеме;

- несоответствие указанной в заявлении информации представленным документам и сведениям;

- отсутствие (недоказанность заявителем) хотя бы одного из признаков, указанных в пункте 3.1. Положения.

3.8. Срок рассмотрения заявления и представленных документов и сведений, и выдачи свидетельства, либо мотивированного отказа не должен превышать 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты предоставления заявителем полного пакета документов, предусмотренных настоящим Положением, при условии 100% предоплаты.

Срок рассмотрения заявления и представленных документов и сведений приостанавливается с момента запроса у заявителя дополнительных материалов (в том числе с электронных адресов непосредственных исполнителей – лиц, рассматривающих заявление заявителя и представленные им документы и сведения, то есть, лиц, непосредственно осуществляющих правовой анализ), необходимых для правового анализа обстоятельств, указанных в заявлении. После получения от заявителя полного пакета запрошенных дополнительных материалов течение срока рассмотрения возобновляется на следующий день после получения. В целях оперативности запросы направляются на адрес электронной почты заявителя, с которого поступило первоначально заявление с документами и сведениями. Запрос должен содержать отметку, что возобновление проведения правового анализа возможно лишь при надлежащем предоставлении заявителем полного пакета запрошенных документов и сведений. В случае не предоставления или ненадлежащего и неполного объема предоставления заявителем запрошенных документов и сведений, исполнители оставляют за собой право не проводить дальнейший правовой анализ ввиду невозможности проведения правового анализа в связи с отсутствием документов и сведений, необходимых для принятия решения, и оставить заявление без рассмотрения, при этом заявитель дополнительно не уведомляется об этом. Возобновление проведения правового анализа в таких случаях осуществляется исключительно по заявлению заявителя о возобновлении рассмотрения и только при условии предоставления заявителем полного пакета запрошенных дополнительных документов и сведений, необходимых проведения правового анализа и принятия решения по его результатам.

3.9. По результатам правового анализа на предмет наличия/отсутствия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) или обстоятельств «Hardship» заявителям выдается, в зависимости от характера, поданного заявителем заявления:

3.9.1. Свидетельство о наступлении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), либо мотивированный отказ в свидетельствовании обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора).

Свидетельство о наступлении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) с указанием даты и номера выдается заявителю по его желанию в сканированном виде и/или на бумажном носителе, на официальном бланке ВПК, подписанным уполномоченным лицом ВПК, в прошитом, скрепленном печатью ВПК виде. В свидетельстве указывается: наименование

сторон контракта (договора, соглашения), его номер и дата заключения, место, время, период, в течение которого имели место чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, ссылка на предоставленные оригиналы документов, выданных компетентными органами, фиксирующие и подтверждающие факт обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), официальную переписку между сторонами (при наличии) и другое.

3.9.2. Свидетельство о наступлении обстоятельств «Hardship», либо мотивированный отказ в свидетельствовании обстоятельств «Hardship».

Свидетельство о наступлении обстоятельств «Hardship» с указанием даты и номера выдается заявителю на официальном бланке ВПК, подписанным уполномоченным лицом ВПК в прошитом, скрепленном печатью ВПК виде. В свидетельстве указывается: наименование сторон контракта (договора, соглашения), его номер и дата заключения, обстоятельства, которые не ожидались сторонами и которые повлекли за собой для одной из сторон исключительные обременения в исполнении контрактных (договорных) обязательств, ссылка на предоставленные оригиналы документов, выданные компетентными органами, фиксирующие и подтверждающие факт наличия вышеуказанных обстоятельств и официальную переписку между сторонами (при наличии) и другое.

3.10. Свидетельства о наступлении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора, либо «Hardship») и мотивированный отказ в свидетельствовании обстоятельств непреодолимой силы, выдаваемые ВПК, выражают профессиональное мнение ВПК, которое может отличаться от позиций государственных органов, судов и арбитражей, юридических лиц, должностных лиц, частных физических и любых иных других субъектов.

3.11. Свидетельство выдается по каждому контракту (договору, соглашению) с отдельной оплатой за каждое свидетельство. При письменном обращении заявителя ему может быть выдан дубликат ранее выданного свидетельства с оплатой заявителем понесенных расходов на пересылку и иных расходов, связанные с выдачей дубликата.

3.12. Мотивированный отказ оформляется на официальном бланке ВПК с его печатью, подписывается первым руководителем, либо иным уполномоченным лицом, и выдается заявителю по его желанию в сканированном виде и/или на бумагоносителе.

3.13. Наличие/отсутствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора, либо «Hardship») по контракту (договору, соглашению), по которому ранее было выдано свидетельство или мотивированный отказ, может быть пересмотрено на основании заявления заявителя по вновь открывшимся обстоятельствам и/или дополнительно предоставленным документам и сведениям, имеющим значение для проведения повторного правового анализа.

Основаниями для пересмотра являются подтвержденные новыми документами юридические факты (события, действия, обстоятельства и т.п.), имеющие существенное значение для правильного разрешения ранее рассмотренного дела, которые возникли или имели место, однако о них стало известно после проведения правового анализа на наличие/отсутствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора, либо «Hardship») и ответа заявителю.

Имеющими существенное значение признаются такие подтвержденные новыми документами юридические факты (события, действия, обстоятельства и т.п.), которые влекут вынесение другого по содержанию решения по результатам проведения нового правового анализа.

При этом, пересмотр осуществляется в рамках того же контракта (договора, соглашения) и оформляются в виде дополнения к ранее выданному свидетельству/мотивированному отказу.

3.14. Заявление и копии свидетельства/мотивированного отказа подшиваются и хранятся в ВПК в течение срока исковой давности, определенного Гражданским Кодексом Республики Казахстан, на бумагоносителе. Такой же срок хранения определяется и для документов электронного формата.

3.15. В случае обнаружения ошибок, допущенных при оформлении свидетельства/мотивированного отказа, заявитель обращается в ВПК для их исправления. Заявителю выдается исправленный вариант свидетельства/мотивированного отказа с

отметкой о внесении исправлений и с новым регистрационным номером с обязательным соблюдением следующего порядка:

- заявитель подает заявление в ВПК об исправлении ошибок и прилагает к заявлению оригинал свидетельства/мотивированного отказа с ошибками. В случае подачи заявителем заявления об исправлении ошибок без приложения оригинала свидетельства/мотивированного отказа, содержащего ошибки, ВПК оставляет за собой право отказать в выдаче исправленного варианта.

Статья 4. Особый (чрезвычайный) порядок свидетельствования обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) и обстоятельств «Hardship»

4.1. В случае введения чрезвычайного положения на территории Республики Казахстан, в том числе, на всей территории Государства, или одной или нескольких административно-территориальных его единиц, применяется особый порядок свидетельствования наличия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) и обстоятельств «Hardship».

4.2. Особый порядок свидетельствования наличия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) и обстоятельств «Hardship» производится на основании письменного заявления заинтересованной стороны по условиям внешнеторговых сделок и международных договоров Республики Казахстан, а также торговых и портовых обычаев, признанных в Республике Казахстан. Заявление должно быть подписано руководителем заинтересованной стороны или иным уполномоченным ее лицом.

4.3. К заявлению в обязательном порядке прилагаются документы, указанные в пункте 2.3. настоящего Положения.

4.4. В целях полного и всестороннего изучения каждого конкретного случая обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) и обстоятельств «Hardship» ВПК вправе запрашивать у заявителя дополнительные документы и сведения, необходимые для принятия решения и выдаче свидетельства о наступлении обстоятельств непреодолимой силы либо мотивированного отказа.

4.5. В случае применения особого порядка и при его однотипности ВПК вправе утвердить установленную форму типового свидетельства.

4.6. Свидетельство о наступлении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) и Свидетельство о наступлении обстоятельств «Hardship» выдаются заявителю по данной статье в сканированной версии.

4.7. Оказание услуг по выдаче свидетельства о наступлении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) и свидетельства о наступлении обстоятельств «Hardship» для резидентов Республики Казахстан может быть осуществлено на безвозмездной основе, в случае если наступление обстоятельств непреодолимой силы явилось следствием действия чрезвычайного положения.

Договор № _____
возмездного оказания услуг

г. Астана

« ____ » _____ 202_ года

ТОО «Внешнеторговая палата Казахстана», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказать услуги по правовому анализу документов на предмет наличия либо отсутствия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), в случае наличия таковых свидетельствует обстоятельства непреодолимой силы применительно к отношениям между Заказчиком и АО/ТОО/ИП «_____» по Договору/Контракту/Соглашению № _____ от _____ года (далее - Услуги).

1.2. Сроки оказания Услуг определены Положением о порядке свидетельствования ТОО «Внешнеторговая палата Казахстана» обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) и обстоятельств «Hardship» (далее - Положение). Оказание Услуг начинается только после предоставления Заказчиком документов и сведений, требуемых для оказания Услуг в соответствии с Положением и оплаты сумм в соответствии с условиями раздела 4 настоящего Договора, на основании выставленных Исполнителем счетов на оплату.

1.3. Объем оказываемых Исполнителем в пользу Заказчика Услуг ограничивается пунктами 2.1.2. и 2.1.3. настоящего Договора и может быть изменен по волеизъявлению Сторон путем подписания двустороннего дополнительного соглашения к Договору.

1.4. Стороны признают, что свидетельства о наступлении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора, либо «Hardship») и мотивированный отказ в свидетельствовании обстоятельств непреодолимой силы, выдаваемые Исполнителем, выражают профессиональное мнение Исполнителя, которое может отличаться от позиций государственных органов, судов и арбитражей, юридических лиц, должностных лиц, частных физических и любых иных других субъектов.

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Ознакомить Заказчика с Положением.

2.1.2. Провести правовой анализ представленных Заказчиком документов и сведений на предмет наличия либо отсутствия данных, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы применительно к отношениям, указанным в п.1.1 Договора, уведомить Заказчика о наличии обстоятельств непреодолимой силы и подготовить письменное заключение в виде соответствующего свидетельства о наступлении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора или «Hardship»), либо ответ об отказе в свидетельствовании обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора или «Hardship»), в письменном виде с указанием причин отказа. В случае не предоставления и/или предоставления не полного пакета дополнительно запрошенных Исполнителем документов и сведений, ВПК оставляет за собой право прекратить процедуры по свидетельствованию обстоятельств непреодолимой силы ввиду невозможности проведения правового анализа из-за отсутствия необходимых документов.

2.1.3. Оказывать Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора и Положением.

2.1.4. Оказывать Услуги в сроки, указанные в пункте 1.2. настоящего Договора.

2.1.6. Применять при оказании Услуг законные и объективные методы и средства.

2.1.7. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором и (или) законодательством Республики Казахстан.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оплатить Услуги в порядке, размерах и сроки, предусмотренном условиями Положения и настоящего Договора.

2.2.2. Предоставить Исполнителю документы и сведения, определенные Положением для оказания Услуг, в том числе предоставлять незамедлительно дополнительно запрошенные Исполнителем документы и сведения. Также незамедлительно, так как своевременность и полнота документов и сведений, являются важными условиями и прямо влияют на результат правового анализа, извещать Исполнителя об изменении информации и/или внесении изменений в документы, на основе которых Исполнитель оказывает услуги по

настоящему Договору, либо о случаях появления новой информации и/или документов, имеющих значение для оказания Услуг.

За полноту, достоверность, качество и подлинность документов и сведений, представленных Заказчиком для проведения правового анализа, ответственность несет Заказчик, подтверждая подлинность предоставляемых им документов заявлении и в договоре возмездного оказания услуг. Документы, составленные и оформленные на иностранном языке, предоставляются в нотариально удостоверенном переводе, и, при необходимости, прошедшими процедуру апостилирования.

2.2.3. Оказывать содействие Исполнителю при оказании им Услуг, если без такого содействия Исполнитель не сможет надлежащим образом оказать Услуги по настоящему Договору, в том числе незамедлительно предоставлять запрашиваемые Исполнителем документы и сведения, необходимость которых определяется в ходе проведения правового анализа, а также обеспечивать беспрепятственное получение Исполнителем пояснений и консультаций от работников и полномочных представителей Заказчика.

2.2.4. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Акта выполненных работ (оказанных услуг) подписать и доставить его за свой счет Исполнителю, либо, в случае наличия аргументированных возражений по оказанным услугам предоставить их в письменном виде Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения данного Акта.

3. Порядок и сроки оказания и приемки Услуг

3.1. Начало оказания Услуг определяется Положением. ВПК принимает к исполнению заявление и прилагаемые к нему документы для установления наличия либо отсутствия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) и обстоятельств «Hardship» на следующий рабочий день после регистрации в ВПК, которая осуществляется при наличии одновременно двух обязательных условий:

- заключенного между ВПК и заявителем договора возмездного оказания услуг по форме договора, определенного Положением (утвержденная форма договора не подлежит изменению и корректировке при подписании его сторонами) и
- осуществления заявителем 100% оплаты за правовой анализ.

3.2. Оказание Услуг производится Исполнителем в соответствии с п. 2.1.2. и п. 2.1.3. настоящего Договора на условиях полной предварительной оплаты Заказчиком на основании счета на оплату от Исполнителя. Суммы оплаты определены пунктом 4.2. настоящего Договора.

Оказание Услуг завершается выдачей письменного заключения в виде свидетельства о наступлении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора или «Hardship»), либо ответа об отказе в свидетельствовании обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора или «Hardship»), в письменном виде с указанием причин отказа. В случае не предоставления Заказчиком дополнительно запрашиваемых документов и сведений, оговоренных в пункте 2.2.3. настоящего Договора, а также в иных случаях, определенных Положением, Исполнитель оставляет за собой право не проводить дальнейший правовой анализ и оставить заявление без рассмотрения, при этом заявитель дополнительно не уведомляется об этом. Возобновление проведения правового анализа в таких случаях осуществляется исключительно по заявлению заявителя о возобновлении рассмотрения.

3.3. По завершении оказания Услуг Исполнитель подписывает два экземпляра Акта выполненных работ (оказанных услуг) и передает их для подписания Заказчику.

3.4. Если Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Акта выполненных работ (оказанных услуг) не представляет (не доставил согласно порядку, определенному пунктом 2.2.4. настоящего Договора) Исполнителю подписанный Заказчиком экземпляр Исполнителя данного Акта или письменное мотивированное возражение по данному Акту согласно пункту 2.2.4. настоящего Договора, то Услуги считаются принятыми Заказчиком.

3.5. Возражения Заказчика по объему и качеству оказанных Услуг должны быть обоснованными и содержать ссылки на несоответствие Услуг конкретным требованиям Положения и/или условиям настоящего Договора. В случае полного или частичного согласия Исполнителя с содержанием письменного мотивированного возражения, Стороны могут немедленно согласовать условия устранения принятых Исполнителем замечаний Заказчика.

4. Стоимость Услуг и порядок расчетов

4.1. Стоимость Услуг по настоящему Договору за правовой анализ документов составляет _____ (_____) тенге с учетом НДС.

4.2. Стоимость Услуг за выдачу свидетельства о наступлении обстоятельств (форс-мажора или «Hardship») (нужное подчеркнуть) исчисляется в следующем порядке:

Сумма просроченного обязательства	Стоимость услуг за анализ документов на наличие/отсутствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) и обстоятельств «Hardship»*	Стоимость услуг за свидетельствование обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) и обстоятельств «Hardship»*
-----------------------------------	--	---

За правовой анализ документов (при сумме просроченного обязательства до 100 000тенге включительно – стоимость за свидетельствование входит в стоимость правового анализа)	15 МРП	
При сумме просроченного обязательства свыше 100 000 тенге	15 МРП	1% от суммы просроченного (неисполненного) обязательства по договору (контракту), но не более 4500 МРП

*** Предоставление дубликата ранее выданного свидетельства на наличие/отсутствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) и обстоятельств «Hardship» с оплатой Заказчиком понесенных расходов на пересылку и иных расходов, связанные с выдачей дубликата.**

4.3. Оплата Услуг, указанных в п.4.1. настоящего Договора, осуществляется 100% авансовым платежом безналичным перечислением на расчетный счет Исполнителя, на основании выставленного им счета на оплату в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора. Своевременность оплаты Заказчиком влияет на дату регистрации обращения в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Договора.

Оплата Услуг, указанных в п.4.2. настоящего Договора производится 100% авансовым платежом безналичным перечислением на расчетный счет Исполнителя, на основании выставленного им счета на оплату в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выставления счета на оплату.

Оплата Услуг Исполнителя по Договору может быть осуществлена третьим лицом за Заказчика с обязательным указанием наименования Заказчика, номера и даты договора, по которому третье лицо вносит оплату за Заказчика.

Без получения предварительной оплаты стоимости своих услуг, предусмотренных пунктами 4.1. и 4.2. настоящего Договора, ВПК не приступает к оказанию Услуг, предусмотренных настоящим Договором.

1.4. Стоимость Услуг Исполнителя, оплаченная Заказчиком в соответствии с п.п.4.1. и 4.2. настоящего Договора, не подлежит возврату в случаях (включая, но не ограничиваясь):

- отказа Заказчика от проведения правового анализа/Услуг;
- отказа Заказчика от получения свидетельства о наличии обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор или «Hardship»), либо мотивированного отказа Исполнителя в выдаче соответствующего свидетельства, по основаниям отсутствия обстоятельств непреодолимой силы и/или не предоставления документов;
- расторжения настоящего Договора по любым основаниям и обстоятельствам;

Условия настоящего пункта не распространяются на случаи, указанные в п.4.5. настоящего Договора.

4.5. В случае получения Исполнителем письменного заявления Заказчика об отказе Заказчика от Услуг в течение 24 (двадцать четыре) часов с даты поступления оплаты суммы, указанной в п.4.1. Договора на расчетный счет Исполнителя, Исполнитель возвращает оплаченную сумму в течение 3 (трех) рабочих дней.

4.6. Не допускается односторонний отказ Заказчика от оплаты Услуг Исполнителя предусмотренных в п.4.2. настоящего Договора и получения свидетельства о наличии обстоятельств непреодолимой силы, после получения (в т.ч. факсом/курьером/электронной почтой) уведомления Исполнителя направленного в адрес Заказчика о наличии обстоятельств непреодолимой силы.

4.7. Услуги по настоящему Договору считаются принятыми после подписания Сторонами Акта выполненных работ (оказанных услуг) с учетом пункта 3.4. Договора.

5. Конфиденциальность

5.1. Исполнитель обязуется не разглашать и использовать полученную в рамках настоящего Договора информацию, разглашение и использование которой в целях, прямо или косвенно может привести к нанесению ущерба Заказчику, и/или к получению каких-либо преимуществ и выгод в течение срока действия настоящего Договора и в течение 3-х (лет) лет со дня прекращения действия настоящего Договора. Действие данного пункта в полной мере распространяется на любых лиц (состоящими с Исполнителем в трудовых и иных договорных/не договорных отношениях, в том числе, но не ограничиваясь, сотрудников, консультантов, советников и т.д.), которыми такая информация была получена в рамках настоящего Договора.

5.2. К конфиденциальной информации не относится информация, которая согласно действующему законодательству отнесена к категории открытой, либо раскрытие которой вменено в обязанность Исполнителю.

5.3. За понесенные в результате разглашения или использования конфиденциальной информации убытки Исполнитель, а также иные юридически или физические лица, указанные в пункте 5.1. настоящего Договора, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Форс-мажор

6.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение любых своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение будет являться прямым следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора). Применительно к настоящему Договору обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажора) признаются военные действия, забастовки, нормативные правовые и

индивидуальные акты органов государственной власти, пожары, молнии, бури, наводнения, землетрясения, иные обстоятельства, находящиеся вне контроля Сторон и возникшие после заключения Договора.

6.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы срок (форс-мажора) исполнение обязательств по Договору приостанавливается на время действия таких обстоятельств и их последствий. Сторона, для которой обстоятельства непреодолимой силы создали невозможность исполнения обязательств, должна немедленно в письменной форме известить другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать свыше 3 (трех) месяцев, Исполнитель вправе расторгнуть Договор без обязанности по возмещению возможных убытков (в том числе расходов) Заказчика.

7. Досрочное расторжение договора

7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика в случае:

- разглашения Исполнителем конфиденциальной информации в нарушение условий настоящего Договора;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан;

7.2. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в случае:

- невыполнения Заказчиком, в нарушение условий настоящего Договора, обязательств по оплате оказанных Услуг;

- не обеспечения Заказчиком Исполнителя документами и сведениями, требуемыми для выполнения последним своих обязательств по настоящему Договору, в том числе не предоставления Заказчиком документов в соответствии с Положением и/или дополнительных документов и/или не оплаты сумм, указанных в п.п.4.1. и 4.2. настоящего Договора;

- создания Заказчиком любых условий, препятствующих выполнению Исполнителем принятых по Договору обязательств;

- если оказание Услуг по настоящему Договору может привести к нарушению требований действующего законодательства Республики Казахстан;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

7.3. Сторона, выступившая инициатором расторжения настоящего Договора, обязана уведомить другую Сторону о его расторжении не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

8. Прочие условия

8.1. Права на использование результатов Услуг по настоящему Договору в любой форме принадлежат Заказчику, передача результатов Услуг третьей стороне может быть осуществлена Исполнителем только по согласованию с Заказчиком. Однако Исполнитель вправе без согласия Заказчика ссылаться на факты оказания Услуг Заказчику, не вдаваясь в подробности результатов Услуг, а также указывать на факты договорных отношений (как действующих, так и прекращенных) в любых внутренних и внешних документах и использовать указанную в настоящем пункте настоящего Договора информацию (в том числе с размещением наименования и логотипа Заказчика) в средствах массовой информации, включая, но не ограничиваясь, публикациями в интернете, на своем официальном сайте и т.д., пресс-релизами и презентационными и иными материалами, а также иным разрешенным законодательными актами Республики Казахстан упоминаниями о фактах оказания Услуг Заказчику.

8.2. Настоящий Договор вступает в действие с момента заключения и действует до момента окончания исполнения Сторонами всех своих финансовых обязательств.

8.3. Исполнитель не несет ответственности за неполноту или недостоверность любой информации (документы, сведения и т.д.), предоставляемых Заказчиком.

8.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8.5. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора, либо в связи с ним, подлежат окончательному урегулированию в ЧУ «Арбитражный центр Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен»» согласно его Регламенту. Решение арбитражного суда является окончательным.

8.6. Во всех иных вопросах, не оговоренных в настоящем Договоре, Стороны руководствуются Положением, положениями и нормами действующего законодательства Республики Казахстан.

8.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой Стороны.

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
Должность, Ф.И.О. Подпись _____	Должность, Ф.И.О. Подпись _____

М.П.

М.П.